



*Petit guide de convivialité  
Interclubs Seniors de printemps*



**Ce petit guide de convivialité est destiné à rappeler certaines bonnes pratiques pour l'organisation des rencontres de championnat de France par équipes seniors, accueil chaleureux et respect des valeurs qui sont propres aux interclubs.**

***Ces rappels ne sont pas nécessairement réglementaires mais fortement recommandés***

## INFORMATIONS PRATIQUES AVANT LA RENCONTRE

### CONTACTS ENTRE LES CLUBS

- ✓ Le club d'accueil précise les **conditions d'organisation de la rencontre** (adresse des terrains, surface des courts extérieurs et des courts couverts de repli, marque et référence des balles) et se tient disponible pour répondre aux éventuelles questions du club visiteur.
- ✓ Si besoin, il est de bon ton pour le club d'accueil d'**aider le club visiteur dans l'organisation** de son déplacement et la réservation de son hébergement ;
- ✓ Ces contacts permettent de **préciser les modalités de mise à disposition des courts d'entraînement** (horaire, durée...). Il est recommandé de mettre à disposition 2 courts pendant 1 heure ou 1 court pendant 2 heures de la même surface que les courts de jeu utilisés le jour de la rencontre.
- ✓ **Préciser au club visiteur les conditions exactes de repli sur courts couverts** en cas de mauvaises conditions météorologiques.
- ✓ **Informé sur la logistique d'après rencontre** : repas d'après match, aide éventuelle au transfert de l'équipe vers la gare ou l'aéroport. Il est utile que le club visité communique le nombre de personnes (joueurs et capitaine) prévu pour le déplacement.

### LA VEILLE DE LA RENCONTRE

- ✓ Il est souhaitable qu'une personne du club d'accueil soit présente **la veille de la rencontre pour accueillir le club visiteur**, il est préférable que cette personne ait un lien direct avec le déroulement de la rencontre (président, dirigeant sportif, capitaine) afin de répondre au mieux aux éventuelles questions du club visiteur et leur faire visiter les installations.
- ✓ Mettre à disposition les balles pour l'entraînement et indiquer les courts réservés à l'équipe visiteuse.
- ✓ En terme de convivialité, il serait apprécié de **prévoir une boisson d'accueil pour les joueurs du club visiteur**, celui-ci pourrait également être conseillé sur les restaurants où il pourrait dîner.



## INFORMATIONS PRATIQUES LE JOUR DE LA RENCONTRE

### LE CLUB D'ACCUEIL

- ✓ Désigner au sein du club **une personne référente** pour aider l'équipe adverse dans ses éventuelles demandes permet d'assurer la convivialité de la journée.
- ✓ **Le café d'accueil le matin est fortement recommandé. Les conditions de consommation** (sandwiches, boissons) pour les joueurs pendant la rencontre doivent également être précisées.
- ✓ Il est souhaitable de **rappeler aux visiteurs l'organisation de l'après-match et l'invitation au repas ou buffet prévus**. Cette invitation n'est évidemment pas obligatoire mais fait partie des traditions de nos championnats. Le club d'accueil précisera le nombre de personnes invitées et les conditions éventuelles pour des accompagnants supplémentaires si cela est possible.

### LES REGLES DE BONNE CONDUITE DU CLUB VISITEUR

- ✓ Le capitaine ou toute personne encadrant l'équipe doit s'assurer que **l'ensemble de l'équipe** saura en toutes circonstances, **faire preuve de respect** envers le club adverse, ses joueurs, ses dirigeants, ses officiels et ses installations.
- ✓ Faire le maximum pour **rester au repas d'après match en cas d'invitation**. Il est donc recommandé, si cela est possible, de ne pas prévoir un retour trop tôt le dimanche.
- ✓ Une fois la rencontre terminée, **remercier tous ceux qui ont contribué au bon déroulement du week-end sera fortement apprécié**.

**Nous vous souhaitons à toutes et tous un excellent championnat de France Interclubs Seniors 2019 et de grands moments sportifs et conviviaux.**